



**FINANZAS**  
SECRETARÍA DE FINANZAS



**SECRETARÍA DE FINANZAS**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

**NOMBRE DEL COMISIONADO:** C. EMMANUEL ALEJANDRO SEBASTIAN VELASCO

**NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN:** SF/CIAC/0354/2023

**OBJETO DE LA COMISIÓN:** VERIFICACION DE DOMICILIOS FISCALES, ASI COMO NOTIFICACION DE ACUERDOS Y REQUERIMIENTOS A MUNICIPIOS

**LUGAR DE COMISIÓN:** REGION ISTMO (MATIAS ROMERO AVENDAÑO)

**FECHA DE COMISIÓN:** LOS DÍAS 21, 22, 23 Y 24 DE NOVIEMBRE 2023.

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**DÍA 21 DE NOVIEMBRE.**

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE MATIAS ROMERO, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON LA JEFA DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A MUNICIPIOS PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN SOLVENTADA A LA JEFA DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

**DÍA 22 DE NOVIEMBRE.**

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE MATIAS ROMERO, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON LA JEFA DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A VERIFICAR DOMICILIOS FISCALES ASI COMO VERIFICAR ACTIVIDAD PREPONDERANTE DE LOS CONTRIBUYENTES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR EL REPORTE NECESARIO A LA JEFA DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

**DÍA 23 DE NOVIEMBRE.**

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE MATIAS ROMERO, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON LA JEFA DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A MUNICIPIOS PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN SOLVENTADA A LA JEFA DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

**DÍA 24 DE NOVIEMBRE.**

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE MATIAS ROMERO, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON LA JEFA DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A MUNICIPIOS PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN SOLVENTADA A LA JEFA DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR A CIUDAD JUDICIAL Y ASI TERMINAR CON LA COMISION.

  
**ELABORÓ**  
C. EMMANUEL ALEJANDRO SEBASTIAN  
VELASCO  
COMISIONADO

  
**AUTORIZÓ**  
LIC. GASTÓN VÁZQUEZ MARTÍNEZ  
COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL  
CONTRIBUYENTE